

**СОГЛАСОВАНО:**

Решением наблюдательного совета  
МАУ ДО «СШОР «Темп» г. Перми

Протокол № 1/1

от «23» января 2023 года

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор

МАУ ДО «СШОР «Темп» г. Перми

А.А. Емельянов

«25» января 2023 года



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о предоставлении платных услуг**

**в МАУ ДО «СШОР «Темп» г. Перми**

г. Пермь, 2023г.

1.1. Настоящее Положение об оказании платных услуг (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.04.2021 № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», муниципальными нормативными правовыми актами, Уставом МАУ ДО «СШОР «Темп» г. Перми.

1.2. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между Заказчиком и Исполнителем при оказании платных услуг, определяет порядок оказания, оформления, учета, контроля и ответственности по оказанию платных услуг.

1.3. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

1.3.1. Исполнитель – муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Темп» г. Перми (далее – СШОР, учреждение).

1.3.2. Заказчик - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести, либо заказывающее и приобретающее услуги для себя или несовершеннолетних граждан (потребителей), законными представителями которых они являются, на основании договора и (или) прейскуранта.

1.3.3. Потребитель – несовершеннолетний гражданин, в интересах которого действует Заказчик, приобретающий услугу.

1.3.4. Платная услуга - услуга, предоставляемая СШОР сверх основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета, осуществляемая по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц, оформленных договором об оказании услуг и (или) в соответствии с прейскурантом.

1.3.5. Прейскурант – перечень предоставляемых Исполнителем услуг с указанием их стоимости.

1.3.6. Срок действия приобретенных услуг – оплаченный Заказчиком период оказания либо количество услуг в соответствии с действующим Прейскурантом.

1.3.7. Договор – договор между Исполнителем и Заказчиком на предоставлении платных услуг.

1.3.8. Тренер-преподаватель - физическое лицо, непосредственно оказывающее платную услугу, на основании заключенного договора (соглашения).

1.3.9. Расписание платных учебно-тренировочных занятий – еженедельный график проведения платных учебно-тренировочных занятий, не совпадающий с расписанием занятий по основным образовательным программам, утвержденный приказом директора, с указанием места проведения занятий.

1.3.10. Правила посещения СШОР - утвержденный директором СШОР документ, содержащий обязательные к исполнению Заказчиком правила поведения в СШОР.

1.3.11. Плата за услуги - сумма платежей, подлежащих к оплате в соответствии с договором и (или) прейскурантом.

1.4. Оказание платных услуг не должно наносить ущерб или ухудшать качество основной деятельности СШОР, финансируемой из бюджета в рамках муниципального задания.

1.5. Режим работы платных услуг устанавливается СШОР.

1.6. Руководство деятельностью СШОР по оказанию платных услуг осуществляет руководитель СШОР.

1.7. При оказании платных услуг приказом директора СШОР назначаются ответственные за организацию, выполнения работ по оказанию платных услуг.

1.8. Деятельность по оказанию платных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности, приносящей доход и осуществляется СШОР на условиях добровольного волеизъявления.

1.9. Оказание платных услуг для несовершеннолетних граждан (потребителей) осуществляется с согласия родителей (законных представителей) на добровольной основе.

1.10. Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, но не чаще чем один раз в год. СШОР вправе произвести корректировку полной стоимости платных образовательных услуг (за вычетом ранее произведенной оплаты за предыдущие периоды обучения) по уже заключенным договорам с учетом уровня инфляции. В целях такой корректировки заключается дополнительное соглашение к договору об оказании платных образовательных услуг.

## **2. Цели и задачи оказания платных услуг**

2.1. Платные услуги предоставляются СШОР физическим и юридическим лицам с целью:

- всестороннего удовлетворения потребностей населения в области физической культуры и спорта;
- улучшения качества оказываемых услуг сферы физической культуры и спорта;
- организации досуга в области физической культуры и спорта;
- расширения и обновления материально-технической базы СШОР;
- усиления экономической заинтересованности работников СШОР.

2.2. Задачами оказания платных услуг является:

- пропаганда здорового образа жизни, развитие физических способностей, оздоровление детей и взрослых;
- обеспечение возможности планирования финансово-экономических показателей;
- повышение качества оказываемых услуг;
- повышение уровня заработной платы работников СШОР и др.

## **3. Перечень платных услуг**

3.1. Виды платных услуг определяются с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг.

3.2. Исполнитель вправе осуществлять иные виды деятельности - платные услуги:

- реализация дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта;
- организация и проведение официальных физкультурных мероприятий;
- организация и проведение официальных спортивных мероприятий;
- организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;
- оказание физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг;
- популяризация физической культуры и спорта среди различных групп населения;
- сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующими федеральными законами и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Перми;
- оказание услуг по прокату и ремонту спортивного инвентаря;
- организация и проведение конференций, семинаров и практикумов в установленной сфере деятельности;
- организация отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья.

#### **4. Правила и условия оказания платных услуг**

4.1. Платные услуги оказываются как физическим, так и юридическим лицам и могут быть оказаны только по желанию Заказчика.

4.2. В соответствии со статьями 9-12 Закона РФ "О защите прав потребителей" Исполнитель, до заключения договора, предоставляет Заказчику достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых платных услугах, доводит до Заказчика (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте, на сайте) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование Исполнителя и место нахождения (юридический адрес);
- перечень платных услуг, правила и условия их оказания;
- прейскурант оказываемых услуг и порядок их оплаты;
- договор;
- правила приема к поступающим в платные группы;
- предельная наполняемость групп;
- квалификацию тренеров-преподавателей, оказывающих платные услуги;
- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, предоставляемых при оказании платных услуг;
- расписание занятий;
- правила посещения СШОР;
- Устав СШОР.

4.3. По требованию Заказчика СШОР обязана предоставить для ознакомления адреса, телефоны учредителя и другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

4.4. После ознакомления и принятия условий и требований настоящего Положения и другими документами, выбрав вид услуги, Заказчик делает запрос на обслуживание в устной форме Исполнителю.

4.5. На основании запроса Исполнитель, при наличии свободных мест в соответствующих группах, определяет Заказчику стоимость услуги для оплаты данной услуги, строго в соответствии с Прейскурантом, оформлением заявления на имя директора СШОР и составлением договора между Заказчиком и Исполнителем.

4.6. Договор заключается в письменной форме, разовый или на определённый срок и должен содержать следующие сведения:

- наименование Исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
- реквизиты Исполнителя (ОКПО, ОГРН, ИНН, КПП, бюджетный и лицевой счет);
- наименование и реквизиты Заказчика - юридического лица, индивидуального предпринимателя или Заказчика - физического лица: фамилию, имя, отчество, адрес проживания (регистрации), контактный телефон, реквизиты документа, удостоверяющего личность Заказчика;
- наименование и реквизиты Потребителя (фамилию, имя, отчество, адрес проживания (регистрации), контактный телефон (указывается в случае оказания платных услуг в пользу занимающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- предмет договора (вид услуги);
- сроки оказания услуги;
- стоимость услуги, в том числе полная стоимость платных образовательных услуг, отражающая исчерпывающую сумму на весь срок обучения, которую заказчик должен оплатить исполнителю за оказание услуг и порядок её оплаты;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;
- должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Заказчика.

4.7. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй - у Заказчика.

4.8. К занятиям допускаются лица, прошедшие медицинское освидетельствование и предъявившие справку из медицинского учреждения, разрешающую данному лицу заниматься физической культурой и спортом.

4.9. При заключении Договоров на оказание платных услуг Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другими в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.10. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора.

4.11. Занятия проводятся по расписанию, индивидуально или в группах. Продолжительность одного занятия составляет один астрономический час (60 минут), у детей дошкольного возраста – один академический час (45 минут). Максимальная наполняемость в группе зависит от конкретной услуги.

4.12. СШОР предусматривает льготы на оказание платных услуг населению при предоставлении подтверждающих документов:

- двум или более детям из одной семьи, занимающихся в платных группах СШОР у одного-тренера преподавателя в размере 20% от стоимости услуги.

4.13. Льгота при оказании платных услуг предоставляется по письменному заявлению Заказчика на имя директора СШОР с указанием мотивов льготирования.

## 5. Стоимость услуг и порядок расчетов

5.1. Цены на платные услуги устанавливаются СШОР самостоятельно, рассчитываются на основании спроса и предложения граждан на каждый вид услуги с учетом принципа окупаемости затрат и утверждаются приказом директора.

5.2. Каждый вид услуги, согласно утвержденному Перечню платных услуг, имеет свою калькуляцию.

5.3. На проведение мероприятий для физических и юридических лиц силами СШОР устанавливается договорная цена, приемлемая на рынке услуг подобного характера и закреплённая договором.

5.4. Оплата образовательных услуг, предоставляемых Заказчику, осуществляется согласно действующему Прейскуранту, из расчета:

Стоимость услуг = кол-во занятий в месяц x стоимость одного занятия.

5.5. Оплата образовательных услуг, предоставляемых Заказчику, производится по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на лицевой счет или в кассу СШОР (при наличии). Расходы по перечислению денежных средств за оказание услуги на лицевой счет Исполнителя несет Заказчик.

5.6. Получатели услуг до начала проведения занятий обязаны оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и сроки, указанные в договоре и в соответствии с действующим законодательством РФ представить документ, подтверждающий оплату данных услуг.

5.7. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на лицевой счет учреждения, либо наличных денежных средств непосредственно лицу, ответственному за прием, хранение и сдачу денежных средств, в кассу учреждения.

5.8. Оплаченные, но не использованные Заказчиком в установленные сроки услуги без уважительной причины, считаются оказанными. Стоимость таких услуг не возвращается.

5.9. Заказчик оплачивает услуги Исполнителя, тем самым давая подтверждение принятия условий договора Исполнителя, расписания занятий, правил посещения СШОР. Осуществление оплаты по Договору за Заказчика любым третьим лицом не изменяет права и обязанности Заказчика по Договору.

5.10. Не проведенные по вине СШОР занятия или услуги согласно расписанию проводятся в дополнительно указанное время либо учреждение производит перерасчет стоимости не оказанных платных услуг.

5.11. Занятия или другие услуги, не проведенные по вине Заказчика возмещению, не подлежат и должны быть оплачены Заказчиком. При наличии у Заказчика уважительных причин, препятствующих получению им платных услуг (уважительной причиной является болезнь, подтвержденная медицинской справкой), занятия могут быть перенесены на другой срок или произведен перерасчет в следующем месяце пропорционально не оказанным платным услугам. Условия, срок и время проведения занятий устанавливаются Исполнителем.

5.12. В случае несвоевременной оплаты предоставляемых услуг Исполнитель имеет право на прекращение оказания платных услуг до полного погашения задолженности.

5.13. Учреждение, в случае возникновения аварийных ситуаций, вызванных обстоятельствами, за которые СШОР не отвечает, а также ситуаций, вызванных действиями коммунальных служб по проведению сезонных, профилактических и

аварийных работ, если эти ситуации препятствуют качественному оказанию услуг, вправе в одностороннем порядке приостановить оказание платных услуг до прекращения действия указанных обстоятельств (ситуаций), но на период не более 30 календарных дней.

5.14. СШОР вправе ограничить оказание услуг, изменить расписание занятий, перенести занятия в случаях проведения спортивно-массовых мероприятий, болезнь тренера-преподавателя и т.п., предварительно уведомив Заказчика. При необходимости заменить тренера-преподавателя на занятии без предварительного уведомления Заказчика.

5.15. Услуги считаются оказанными надлежащим образом и в полном объеме, если в течении трех дней с момента окончания Срока действия приобретенных услуг Заказчик не выставил рекламацию Исполнителю.

## **6. Кадровое обеспечение**

6.1. Учреждение вправе привлекать для оказания платных услуг, кроме штатных работников СШОР, третьи лица, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Для предоставления платных услуг между СШОР и тренером-преподавателем заключается договор (в письменной форме). По истечении каждого месяца между ними составляется акт выполненных работ.

6.3. Тренер - преподаватель составляет учебно-тренировочный план, разрабатывает образовательную программу на оказание платных образовательных услуг, заполняет журнал учета посещений занятий. По истечении месяца представляет ответственному лицу данные о посещении Потребителем учебно-тренировочных занятий в виде табеля.

6.4. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью платных учебно-тренировочных занятий.

6.5. Размер и форма оплаты руководителю СШОР за организацию платных дополнительных услуг определяется Учредителем.

## **7. Порядок формирования и расходования средств, полученных от оказания платных услуг**

7.1. СШОР вправе осуществлять виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности СШОР, постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано. СШОР не вправе оказывать платные услуги взамен муниципальных услуг, в ущерб основным видам деятельности, предусмотренных Уставом СШОР.

7.2. Расходование денежных средств, полученных от оказания платных услуг, осуществляется СШОР самостоятельно в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на каждый финансовый год.

7.3. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, распределяются следующим образом:

- на оплату труда или вознаграждения за оказание услуги ответственным лицам, тренерам-преподавателям, выполняющим работы по оказанию платных услуг, осуществления контроля исполнения данных услуг;

- на укрепление и развитие материально-технической базы СШОР (приобретение материалов, инвентаря и оборудования, в том числе спортивно-технологического, спортивной экипировки, предметов хозяйственного назначения; ремонт зданий, помещений, инвентаря, оборудования и др.);
- на обеспечение учебно-тренировочного процесса занимающихся СШОР (обеспечение участия спортсменов и тренеров в соревнованиях, учебно-тренировочных сборах, иных мероприятиях, не противоречащих уставным целям СШОР);
- на проведение спортивно-массовых мероприятий;
- на различные виды материальной поддержки спортсменов, работников СШОР;
- на материальное стимулирование спортсменов и работников СШОР (различные виды надбавок и доплат);
- на обучение сотрудников;
- на прохождение медицинских осмотров;
- и на иные цели и нужды в рамках ведения уставной деятельности.

7.4. СШОР вправе привлекать специалистов для оказания платных услуг на договорной основе, в соответствии с гражданским законодательством без соблюдения условий оплаты, определенных Положением об оплате труда работников СШОР.

7.5. Оплата труда за оказание платных услуг производится в соответствии с заключенными дополнительными соглашениями к трудовым договорам и договорам об оказании услуг со специалистами и сотрудниками, которые оказывают непосредственно эти услуги или выполняют организационно-методические и обслуживающие функции.

## **8. Ответственность сторон по предоставлению и получению платных услуг, контроль качества оказываемых платных услуг**

8.1. Ответственность за организацию и качество платных услуг возлагается на директора СШОР.

8.2. Персональная ответственность за соблюдение условий настоящего Положения, прейскуранта, порядка работы по представлению и первичному учёту услуг возлагается на ответственного за организацию выполнения работ по оказанию платных услуг.

8.3. Персональная ответственность за качество предоставляемых платных услуг несет тренер-преподаватель, непосредственно оказывающий услугу (проводящий занятия).

8.4. Исполнитель обязан:

- оказывать платные услуги в порядке и в сроки, определенные Договором, прейскурантом, при предъявлении документа об оплате;
- предоставить Заказчику достоверную информацию о видах предоставляемых услуг, условиях оплаты услуг и другую информацию, необходимую для исполнения условий договора;
- предоставить Заказчику на время оказания услуги спортивный и иной инвентарь (за исключением одежды и спортивной обуви);
- сохранять конфиденциальность персональных данных Заказчика и предоставленной Заказчиком информации, за исключением случаев, когда Исполнитель обязан раскрыть такую информацию и персональные данные уполномоченным государственным органам в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;
- во время оказания платных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия;



- принимать своевременные меры по предупреждению и урегулированию нарушения качества предоставляемых услуг. Своевременно информировать Заказчика об изменениях в структуре услуг, стоимости оказываемых услуг, путем размещения информации на сайте.

8.5. Заказчик обязан:

- соблюдать правила посещения СШОР, технику безопасности в период проведения занятий и в период пребывания в спортивном сооружении;
- своевременно производить оплату услуг;
- предъявлять, при необходимости, ответственному лицу за организацию выполнения работ по оказанию платных услуг, документ подтверждающий оплату;
- своевременно уведомить Исполнителя о наличии уважительной причины для переноса сроков выполнения услуг с последующим предоставлением подтверждающих документов;
- аккуратно и бережно относиться к имуществу Исполнителя.

За испорченный спортивный инвентарь и оборудование Заказчик оплачивает штраф, согласно акту оценки поломки инвентаря и оборудования, при утрате спортивного инвентаря взимается штраф в размере розничной цены.

8.6. При некачественном исполнении тренером-преподавателем платных услуг ответственное лицо вправе по согласованию с директором СШОР произвести его замену.

8.7. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору стороны несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

8.8. Претензии и споры, возникающие между Заказчиком и Исполнителем, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.

8.9. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение об оказании платных услуг принимаются в составе новой редакции Положения об оказании платных услуг, утверждаются директором СШОР с согласованием с общим собранием работников СШОР.

9.2. После принятия новой редакции Положения об оказании платных услуг предыдущая редакция утрачивает силу.

9.3. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

9.5. В случае нарушения настоящего Положения директор вправе приостановить или запретить оказание платных услуг.